

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Богословская средняя общеобразовательная школа
Омского муниципального района Омской области»

УТВЕРЖДАЮ:

Директор МБОУ «Богословская»

В.А. Рассказов

Приказ № 216/1 от 2 сентября 2024 г.

Положение
О порядке разработки, утверждения и внесения
изменений в АООП
МБОУ «Богословская СОШ»

ОБСУЖДЕНО:

на педагогическом совете
протокол от 30.08.2024 г. №

ПРИНЯТО:

Советом учреждения
протокол от 30.08.2024 г. №
Председатель ___ В.А. Рассказов

с. Богословка

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок разработки, утверждения и внесения изменений в адаптированные основные общеобразовательные программы (далее – АООП):

начального общего образования обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (далее – АООП НОО ОВЗ);

основного общего образования обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (далее – АООП ООО ОВЗ);

– обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) (далее – АООП обучающихся с УО)

– обучающихся с РАС с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) (далее – АООП обучающихся с РАС с УО)

1.2. Положение разработано в соответствии со следующими нормативными правовыми актами:

- Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Приказ Министерства просвещения РФ от 22 марта 2021 г. № 115 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования";

- Федеральный государственный образовательный стандарт начального общего образования обучающихся с ОВЗ, утвержденный Приказом Министерством образования и науки Российской Федерации от 19.12.2014 № 1598;

- ФАОП НОО для обучающихся с ОВЗ, утвержденная приказом Минпросвещения России от 24.11.2022 № 1023

- ФГОС ООО, утвержденный Приказом Министерством образования и науки Российской Федерации от 31 мая 2021 г. N 287

- ФАОП ООО для обучающихся с ОВЗ, утвержденная приказом Министерства просвещения от 24.11.2022 N 1025

- Федеральный государственный образовательный стандарт обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями), утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 19 декабря 2014 г. N 1599

- ФАООП УО, утвержденная приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 24 ноября 2022 г., № 1026 «Об утверждении федеральной адаптированной основной общеобразовательной программы обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями)»

1.3. АООП является локальным нормативным актом, описывающим содержание образования обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (далее - ОВЗ) и механизм реализации ФГОС для детей с ОВЗ. Под Адаптированной

основной общеобразовательной программой (далее - АООП) понимается комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий, форм аттестации, адаптированный для обучающихся с ОВЗ, детей-инвалидов с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и обеспечивающий коррекцию нарушений развития и социальную адаптацию указанных обучающихся.

АООП включает в себя в том числе: учебный план, календарный учебный график, адаптированные рабочие программы учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), иные компоненты, а также оценочные и методические материалы.

АООП для обучающихся с ОВЗ, имеющих инвалидность, дополняется индивидуальной программой реабилитации (далее - ИПР) инвалида в части создания специальных условий получения образования.

1.4. Образовательная организация самостоятельно разрабатывает АООП в соответствии с ФГОС и ФАОП, с учетом контингента обучающихся, специальных кадровых, материально-технических, финансовых условий, созданных в образовательной организации и утверждает их в соответствии с Уставом образовательной организации.

1.5. АООП разрабатывается на срок обучения в соответствии с вариантом АООП, рекомендованной ПМПК, и реализуется в полном объеме в течение установленного срока освоения.

1.6. Основанием для разработки и утверждения АООП является:

- заявление родителей (законных представителей) обучающегося с ограниченными возможностями здоровья о создании специальных образовательных условий,
- заключение ПМПК о создании специальных условий для получения образования обучающемуся с ОВЗ в образовательной организации.
- оригинал заключения ПМПК с рекомендациями о создании специальных образовательных условий для получения образования обучающемуся с ОВЗ в образовательной организации, (с указанием типа/варианта адаптированной основной общеобразовательной программы, других специальных условий обучения, воспитания).

1.7. В АООП могут быть внесены изменения и (или) дополнения в порядке, установленном настоящим Положением.

1.8. Результаты реализации АООП являются объектом внутришкольного контроля в соответствии с планом ее работы на текущий учебный год.

1.9. Управление реализацией АООП осуществляется на основе данных, получаемых в ходе мониторинга реализации АООП.

1.10. В конце учебного года специалистами психолого-педагогического сопровождения, учителями проводится мониторинг реализации АООП образовательного учреждения, включающий качественный и количественный анализ освоения образовательной программы, развития и социальной адаптации

обучающихся с ОВЗ. Контроль и организацию мониторинга осуществляет заместитель директора.

2 Структура и содержание адаптированной основной общеобразовательной программы

2.1. Требования к структуре и содержанию разделов АООП определяются ФГОС.

2.2. АООП включает в себя следующие разделы:

2.2.1. Целевой (пояснительная записка; планируемые результаты освоения АООП обучающимися с ОВЗ; система оценки достижений в освоении АООП обучающимися с ОВЗ).

2.2.2. Содержательный (программы отдельных учебных предметов и коррекционно-развивающих курсов; программа коррекционной работы; рабочая программа воспитания, программа внеурочной деятельности и др.).

2.2.3. Организационный (учебный план/ индивидуальный учебный план, включающие предметную и коррекционно-развивающую области; календарный учебный график; план внеурочной деятельности; календарный план воспитательной работы; описание необходимых условий реализации АООП (кадровых, финансовых, материально-технических).

3. Порядок разработки, утверждения и внесения изменений и (или) дополнений в адаптированные основные общеобразовательные программы

3.1. Основанием разработки АООП является заявление родителей (законных представителей) о создании специальных условий для получения образования обучающемуся с ОВЗ в школе, и предоставленный родителями (законными представителями) обучающегося оригинал заключения ПМПК о необходимости создания специальных образовательных условий с указанием типа/варианта адаптированной основной общеобразовательной программы.

3.2. Порядок разработки АООП:

3.2.1. На заседании Психолого-педагогического консилиума школы рассматриваются вопросы структуры, содержания АООП с учетом требований ФГОС и ФАОП, создается рабочая группа, утверждается срок разработки АООП (не более двух недель со дня предоставления родителями (законными представителями) необходимых документов (заявления и заключения ПМПК).

3.2.2. Проект АООП рассматривается на заседании ППк, принимается собранием Педагогического Совета, утверждается приказом директора.

3.2.3. Утвержденная АООП размещается на сайте образовательной организации.

3.3. МБОУ «Богословская СОШ» может в случае необходимости вносить изменения и дополнения в АООП.

Основанием для внесения изменений и (или) дополнений могут являться:

- обновления образовательных стандартов (изменение перечня учебных

предметов, их содержания и т.п.);

- изменения кадровых, материально-технических, финансовых условий реализации АООП в ОО;
- порядка жизнедеятельности ОО (режима работы, плана внеурочной деятельности и др.),
- компонента учебного плана, системы оценивания в образовательной организации; разработка и принятие учебного плана и др).

3.4. Порядок внесения дополнений к АООП аналогичен порядку ее утверждения.

4. Основные права и обязанности участников реализации

4.1. Заместитель директора школы:

- организует всю процедуру формирования, обсуждения и утверждения АООП;
- участвует в разработке и обсуждении АООП;
- осуществляет контроль выполнения АООП и производит оценку достижений отдельных результатов ее выполнения;
- организует проведение текущей, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся по итогам выполнения АООП;
- обеспечивает условия для реализации АООП.

4.2. Педагогические работники Школы участвуют:

- в разработке и обсуждении отдельных содержательных разделов АООП(рабочих учебных программ курсов, модулей)
- в адаптации системы оценки освоения АООП;
- в разработке контрольно-измерительных материалов по отдельным учебным курсам;
- во внесении изменений и корректировке АООП.

4.3. Методическое объединение по предмету:

- разрабатывает и обсуждает рабочие программы учебных предметов, курсов;
- участвует в мониторинге реализации программы, обсуждает его итоги
- вносит коррективы в АООП;
- разрабатывает и обсуждает контрольно-измерительные материалы в соответствии с планируемыми результатами образования;
- разрабатывает методические рекомендации для обучающихся и родителей (законных представителей) по эффективному усвоению рабочих программ.

4.5. Родители(законные представители):

- формулируют запрос администрации на индивидуализацию содержания АООП для конкретного ученика;
- участвуют в оценке выполнения АООП.